



**ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Основная общеобразовательная школа № 26»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
413118, г. Энгельс Саратовской области, ул. Маяковского д.167,
email-engelschool26@mail.ru, факс, телефон 8(8453)562302**

От 10.02.2025 года

ПРИКАЗ

№ 49

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования Саратовской области от 03 февраля 2025 года №111 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году», во исполнение приказа председателя комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района от 4.02.2025 № 44, в целях обеспечения проведения в муниципальных общеобразовательной организации итогового собеседования по русскому языку.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2024 года, для обучающихся 9-х классов МОУ «СОШ № 26»
2. **Титенко А.Д.**, заместителя директора по УВР, школьного координатора ОГЭ, назначить ответственной за организацию проведения и создание условий для проведения итогового собеседования в соответствии с Положением о порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом министерства образования Саратовской области от 03 февраля 2025 года №111 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году», и требованиями санитарно-эпидемиологических прав или нормативов.
3. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку Приложение 1
5. **Осипову О.В.**, учителя информатики назначить техническим специалистом при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.
6. Назначить дежурным педагогом
-Морозову Дарью Сергеевну., учителя физической культуры.

7. Титенко А.Д., заместителю директора по УВР, школьному координатору ОГЭ:

7.1. Под подпись информировать лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

7.2. Под подпись информировать участника итогового собеседования и его родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении в течение проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участником итогового собеседования, об организации повторной проверки аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, о ведении в течение проведения итогового собеседования видеозаписи, о запрете иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видео аппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

-лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

7.3. Обеспечить получение от комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района комплектов тестов, тем и заданий итогового собеседования в электронном виде не позднее 07:30 по местному времени в день проведения итогового собеседования посредством электронной почты.

7.4. Обеспечить получение от комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку с соблюдением требований информационной безопасности.

7.5. Обеспечить проверку ответов участников итогового собеседования по русскому языку и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования по русскому языку в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

7.6. Обеспечить своевременную передачу специализированных форм итогового собеседования по русскому языку, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, получивших неудовлетворительный результат («незачет») по итоговому собеседованию по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протокол о в экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования с соблюдением требований информационной безопасности в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

7.7. Ознакомить участника итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в

установленные сроки.

7.8. Направить отчёт об участниках итогового собеседования по русскому языку по электронной почте gia238engels@mail.ru в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района в день проведения итогового собеседования по русскому языку до 11.00 часов.

7.9. Провести корректировку расписания занятий в дни проведения итогового собеседования по русскому языку.

8. Осиповой О.В., учителю информатики, техническому специалисту:

8.1. Обеспечить функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме оффлайн при проведении итогового собеседования по русскому языку.

8.2. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку.

8.3. Разместить на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с сроками, установленными Положением о порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом министерства образования Саратовской области от 04 февраля 2025 года №111 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году».

9. Учителям русского языка и литературы

-обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательной организации,

-организовать работу по качественной подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку, проработав индивидуально недочеты, допущенные ими во время тренировок, обеспечить проверку ответов участников итогового собеседования по русскому языку и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования по русскому языку в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 26»



Т. А. Иванова